



Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Příloha č. 1 k Metodice pro administraci programu Erasmus+

Institucionální koordinátor programu Erasmus+

- je pracovník Útvaru pro zahraniční vztahy, pověřený řízením projektů mezinárodní spolupráce v rámci Klíčových akcí programu Erasmus+ (KA103 a KA107) na JU
- je určen rektorem a přímo podřízen prorektorovi pro zahraniční vztahy

Kompetence a odpovědnosti IK:

- podílí se na koncepci zahraničních vztahů a internacionalizace JU v rámci aktivit programu Erasmus+
- poskytuje informační servis o aktivitách programu Erasmus+, spolupracuje při organizaci seminářů pro uchazeče o mobilitu, případně již vybrané účastníky, monitoruje věcnou správnost a aktualizaci webových stránek JU k programu Erasmus+, program na JU aktivně propaguje
- je obeznámen s aktivitami programu Erasmus+, zejména s tzv. decentralizovanými aktivitami (Erasmus+ Klíčová akce 1: Mobilita jednotlivců, Klíčová akce 2: Strategická partnerství), má povědomí také o tzv. centralizovaných aktivitách (Capacity Building, Jean Monnet apod.)
- je zodpovědný za správné nastavení procesů programu Erasmus+, které metodicky řídí, předkládá návrhy upravujících vnitřních norem, stanovuje kvalifikační podmínky pro uchazeče v souladu s Příručkou programu Erasmus+
- dohlíží na dodržování podmínek Listiny programu Erasmus (Erasmus Charter for Higher Education, ECHE)
- monitoruje v souladu s ECHE řádná výběrová řízení pro uchazeče o účast v programu na jednotlivých fakultách, namátkově kontroluje protokoly z VŘ
- je zodpovědný za výběrové řízení administrativních zaměstnanců Rektorátu, Akademické knihovny a kolejí, kteří mu zasílají své žádosti o vycestování na zahraniční školení, kurzy, stínování, staff-weeky a workshopy v požadovaném termínu
- je přímo zodpovědný za smluvní zajištění realizace aktivit programu Erasmus+ na JU, zpracovává a podává žádosti o zařazení do projektů a financování, předkládá ke schválení grantové smlouvy, určuje konkrétní osoby, které v rámci programu Erasmus+ vyjedou do zahraničí
- je přímo zodpovědný za vnitřní legislativu programu, administraci a rozdělení úkolů mezi další koordinátory programu Erasmus+ a doporučuje, případně určuje jejich přítomnost na seminářích Národní agentury (DZS)
- je přímo zodpovědný za řádné čerpání přidělených finančních prostředků z hlediska oprávněnosti a uznatelnosti dle podmínek poskytovatele, rozpočtuje a přiděluje prostředky na organizaci mobility a doplňkové prostředky na zahraniční mobility programu Erasmus+ ze SR ČR souladu s podmínkami poskytovatele, zodpovídá za průběžné a závěrečné zprávy a vyúčtování poskytnutých příspěvků a dotací; je primárním či sekundárním příkazcem operace pro všechny realizované aktivity. Spolupracuje s Ekonomickým oddělením JU.
- navrhuje a zabezpečuje fakultním koordinátorům mobility vhodné pro akvizici nových partnerů a v souladu s internacionalizací JU
- vypracovává zprávy a statistiky o činnosti JU v rámci programu Erasmus+

- monitoruje uzavírání interinstitucionálních smluv mezi JU a zahraničními partnery, informuje o zahraničních nabídkách, podává kvalifikovaná doporučení, aktivně komunikuje s partnery za účelem zkvalitňování spolupráce, interinstitucionální smlouvy centrálně eviduje
- účastní se kontrol a auditů, souvisejících s realizací programu na JU
- je oprávněn vyjíždět na akviziční a kontrolní mobility pro kontrolu zajištění všech podmínek programu Erasmus+
- je oprávněn v zastoupení prorektora uzavírat účastnické smlouvy se studenty či zaměstnanci - účastníky mobility
- v případě dlouhodobé nepřítomnosti IK na pracovišti určí prorektor pro zahraniční vztahy odpovědnou osobu, která odpovědnost IK dočasně převezme.

Vazba IK na další osoby a pracoviště:

- informuje o dění v programu skrze nadřízeného vedení univerzity a spolupracovníky ÚZV a pracovníky zahraničních agend fakult a jejich nadřízené proděkany.
- je za JU kontaktní osobou pro Národní agenturu (DZS) a Evropskou agenturu pro vzdělávání, kulturu a audiovizuální oblast (EACEA), těmto poskytuje pravidelně zpětnou vazbu o realizaci aktivit programu na JU, účastní se pravidelných zahajovacích, monitorovacích a dalších seminářů.

Zpracovala: Mgr. Eva Fichtnerová