



ROZHODNUTÍ REKTORA JU Č. 3 K AKTUÁLNÍMU VÝVOJI EPIDEMIE KORONAVIRU

V souvislosti s aktuálním vývojem koronavirové epidemie v ČR a krokům vlády ČR vydává rektor JU na základě jednání krizového štábu JU následující **pokyny pro pracovníky a studenty JU**.

1. Menza JU je ode dnešního dne uzavřena do odvolání.
2. Dětská skupina je uzavřena do odvolání.
3. Zakazují se návštěvy na kolejích JU do odvolání.
4. Pokladna Rektorátu je pro studenty i veřejnost uzavřena, v případě nezbytnosti je možné si zažádat prostřednictvím e-mailu o zaslání na účet.
5. Budova Rektorátu se uzavírá pro zaměstnance denně v 18:00 do odvolání.
6. Schůze kolegia rektora, Rady pro vnitřní hodnocení a vedení JU se ruší do odvolání. O podstatných věcech se dle konkrétního případu komunikuje elektronicky, případně hlasuje per rollam. Schůze na fakultách jsou v pravomoci děkanů. Důrazně se doporučuje omezit kontaktní setkávání na minimum.
7. Budovy JU se uzavírají pro studenty (kromě kolejí) a veřejnost do odvolání. Přítomnost studentů na pracovištích fakult, která nemá charakter výuky, ale individuální práce (např. konzultace a laboratorní výzkum pro kvalifikační práce) je možná dle podmínek stanovených děkanem.
8. Návrat zahraničních studentů do domovských zemí se řeší v koordinaci s příslušnými zastupitelskými úřady a zahraničními odděleními příslušných fakult, kam studenti spadají. Zahraniční oddělení Rektorátu v této věci poskytuje metodické vedení fakultním koordinátorům.
9. Umístění do karantény u studentů a pracovníků, kteří nemají možnost trávit karanténní pobyt v místě bydliště v ČR, se řídí pokyny sekretáře krizového štábu JU. V souladu s předchozími rozhodnutími rektora a navazujícími metodickými pokyny zajišťuje transport dotyčné osoby a zajištění karantény příslušná fakulta, kam student či pracovník spadá. V případě potřeby má JU vyčleněny karanténní pokoje na K5. Všechny případy musí být řešeny prostřednictvím sekretáře krizového štábu.
10. Děkanům fakult a ředitelům ostatních součástí JU (v případě rektorátu jsou rozhodujícími osobami rektor, kvestorka a prorektor) se důrazně doporučuje, aby v co největší míře převedli neakademické zaměstnance na home office nebo poskytli placené volno (při aplikaci § 208 ZP). Lze také čerpat náhradní volno. Na pracovištích ať zůstanou pracovníci pouze v nezbytné míře v případech, kdy je danou prací nutné zajistit a nelze ji vykonat z domova. Je třeba zajistit evidenci reálné doby pobytu na pracovišti (dle pokynů nadřízeného). Při svém rozhodování ať postupují uvážlivě a zohlední především následující skutečnosti:



- skutečnou potřebu fyzické přítomnosti pracovníka v prostorách JU,
- rizika spojená s prací dotyčné osoby,
- věk a zdravotní stav pracovníka s ohledem na nebezpečí nákazy,
- způsob dopravy pracovníka na pracoviště (v co největší míře je třeba se vyhnout hromadné dopravě),
- možnost návštěvy pracoviště pouze některé dny v míře nezbytné k tomu, aby byly provedeny nejnutnější úkony pro zajištění chodu instituce,
- minimalizovat na naprosto nezbytnou míru všechny pracovní schůzky jak s lidmi mimo JU, tak uvnitř JU.

Toto doporučení platí po dobu platnosti karanténních opatření vyhlášených vládou ČR. Konkrétní podoba rozhodnutí na jednotlivých pracovištích jsou na odpovědnosti děkanů a ředitelů dle podmínek a potřeb jednotlivých fakult a dalších součástí JU.

Veškeré informace k situaci a hlášení nenadálých událostí je možno předávat na e-mail: hmartinkova@jcu.cz, svarc@jcu.cz.

Tato opatření platí do odvolání.

doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.

V Českých Budějovicích, 16. 3. 2020